



**Einreichungsfrist : 31.01.**

Hansestadt Lüneburg  
Kulturreferat  
Am Ochsenmarkt 1a  
21335 Lüneburg

Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

Eingangsdatum: \_\_\_\_\_  
Wird von der Hansestadt Lüneburg ausgefüllt

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung aus städtischen  
Kulturfördermitteln der Hansestadt Lüneburg 20\_\_\_\_**

**1. Angaben zum Antragsteller**

Name: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Bankverbindung**

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

**2. Projektdaten**

Bezeichnung des Projektes: \_\_\_\_\_

Beginn des Projektes: \_\_\_\_\_ Abschluss des Projektes\_\_\_\_\_

Der vorzeitige Maßnahmenbeginn wird beantragt:  Nein  Ja, ab: \_\_\_\_\_

**3. Beschreibung der antragstellenden Kultureinrichtung:**

(ggf. ist eine gesonderte Anlage beizufügen)



**4. Projektbeschreibung:**

(ggf. ist eine gesonderte Anlage beizufügen)

**5. Vorsteuerabzugsberechtigung**

Sind Sie vorsteuerabzugsberechtigt nach § 15 Umsatzsteuergesetz (UstG) ?

Ja \_\_\_\_\_ Nein \_\_\_\_\_

(Wenn Sie vorsteuerabzugsberechtigt sind, sind im Kosten- und Finanzierungsplan nur Netto-Beträge einzutragen !)

**6. Kosten- und Finanzierungsplan**

Der Kosten- und Finanzierungsplan muss einnahmen- und ausgabeseitig ausgeglichen sein!

**a) voraussichtliche Einnahmen** (Beträge in Euro)

Einnahmen (Eintritt, Programmverkauf, sonstige Erlöse) \_\_\_\_\_ €

Eigenmittel \_\_\_\_\_ €

beantragte Zuwendung Kulturreferat Hansestadt Lüneburg \_\_\_\_\_ €

beantragte weitere öffentlichen Zuwendungen

(namentlich benennen)

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

sonstige Zuwendungen Dritter \_\_\_\_\_ €

Gesamteinnahmen: \_\_\_\_\_ €

**b) voraussichtliche Ausgaben**

(aufgeschlüsselt nach Kostenarten, z.B. Honorare, Materialkosten, Transportkosten, Betriebskosten, etc. ggf. ist eine gesonderte Anlage beizufügen)

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

Gesamtausgaben: \_\_\_\_\_ €

**7. Eigenleistungen**

(nicht Bestand des Kosten- und Finanzierungsplanes)

**8. Anlagen**

Sonstiges:

Der Antrag ist an die Hansestadt Lüneburg, Kulturreferat, Am Ochsenmarkt 1a, 21335 Lüneburg zu stellen und nach Möglichkeit als E-Mail zu richten an:

[kultur@stadt.lueneburg.de](mailto:kultur@stadt.lueneburg.de).

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag und in den Anlagen enthaltenen Angaben wird bestätigt. Es wird die Verpflichtung übernommen, jegliche Änderungen zu den gemachten Angaben unaufgefordert und unverzüglich dem Kulturreferat der Hansestadt Lüneburg mitzuteilen. Der Antragsteller versichert, die finanziellen Mittel sparsam und wirtschaftlich zu verwenden.

Hiermit erkläre ich/erklären wir, dass mit dem beantragten Projekt noch nicht begonnen wurde.

Die „Richtlinien der Hansestadt Lüneburg für die Förderung aus städtischen Kulturfördermitteln“ habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.

**9. Einwilligungserklärung gemäß EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)**

Ihre im Antrag enthaltenen personenbezogenen Daten sind im Kulturreferat der Hansestadt Lüneburg für die Bearbeitung erforderlich und werden nur für diesen Zweck verarbeitet. Folgenden personenbezogene Daten werden verarbeitet: Name, Anschriften, Kontaktdaten, Bankdaten. Ohne diese Angaben und Ihre Einwilligung zur Verarbeitung dieser Daten ist eine Bearbeitung des Antrages nicht möglich.

Ich/Wir willige(n) in die Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten ein und haben das beigefügte Merkblatt „Datenschutzrechtliche Hinweise“ zur Kenntnis genommen.